**仁德醫護管理專科學校 變更申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 變更案名稱 |  | | | 申請日期 | |  | |
| 申請單位 |  | | | 地點 | | 大樓 室 | |
| 變更目的 | □安全衛生 □環保 □設備更新 □其他 | | | | | | |
| 變更型態 | □機械/設備 □作業環境 □場所用途變更 □其他作業條件 | | | | | | |
| 變更預計完成 | 年 月 日 前完成 | | | | | | |
| 預定成效： | | | | | | | |
| 變更內容：（簡述變更現況，如實驗室之機械、設備、作業環境、場所用途變更、實驗室負責人異動） | | | | | | | |
| 請檢附危害鑑別風險評估表，及其相關附件。  □防護設施 □防護用具 □機台設備之安全相關查核表(自動檢查表)  □法規要求機械設備器具安全標準 □實驗室平面圖 □其他： | | | | | | | |
| 上欄由案件工作場所填寫並檢附資料完成後，先由環安組審核。  □同意變更申請  □不同意變更退回申請  說明： | | | | | | | |
| 環安組同意變更申請後，申請單位須於現場備整如下勾選資料：  □原設計圖 □操作手冊 □維修程序 □緊急應變程序 □安全資料表  相關人員教育訓練：  □操作人員訓練 □緊急應變人員訓練□其他  其他： | | | | | | | |
| 申請人 | | 單位管理人 | 單位主管 | | 環安組 | | 總務主任 |
| 單位：  姓名：  連絡電話：  申請日期： | |  |  | |  | |  |